|  |
| --- |
| **WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA**  **Z REJESTRU MIESZKAŃCÓW / Z REJESTRU PESEL** |

USC.5345…….. 20….

Michałowice, dnia......................................

…………………………...............……….

imię i nazwisko wnioskodawcy/pełnomocnika

**Wójt Gminy Michałowice**

………………….............……….………  **Józefa Piłsudskiego 1**

**32-091 Michałowice**

………………….............……….………

adres zamieszkania

Proszę o wydanie zaświadczenia na nazwisko ………………………...……potwierdzającego:

**zameldowanie/wymeldowanie** na pobyt **stały / czasowy** pod adresem:

………………………………………………………………………………………………

wspólne zameldowanie wraz z wnioskodawcą niżej wymienionych osób:

……………………………………………………………………………………………….

brak osób zameldowanych w lokalu mieszkalnym / liczbę osób zameldowanych

……………………………………………………………………………………………….

adres (miejscowość, numer domu, numer lokalu)

moje dane z rejestru PESEL pełny wydruk / dane wymienione poniżej :

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

Zaświadczenie jest niezbędne do przedłożenia w sprawie: ……………………,,……………..

....................................................................

(podpis)

Potwierdzam odbiór w/w zaświadczenia, dnia.............................................................................

(data i podpis )

Pobrano opłatę skarbową 17,00 zł/ Zwolnione z opłaty skarbowej

Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Michałowice, z siedzibą w Urzędzie Gminy Michałowice, przy Placu Józefa Piłsudskiego 1 (32-091 Michałowice).Z Administratorem danych osobowych można skontaktować się telefonicznie, pod numerem telefonu 12-388-50-03 lub za pośrednictwem wiadomości e-mail, skierowanej na adres sekretariat@michalowice.malopolska.pl.Przestrzeganie zasad ochrony danych nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym możliwy jest kontakt poprzez adres e-mail iod@michalowice.malopolska.pl.Dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania poświadczenia zameldowania. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności. Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Okres przechowywania danych wynosi 5 lat. Osoby, której dane dotyczą, posiada prawo do dostępu do danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).